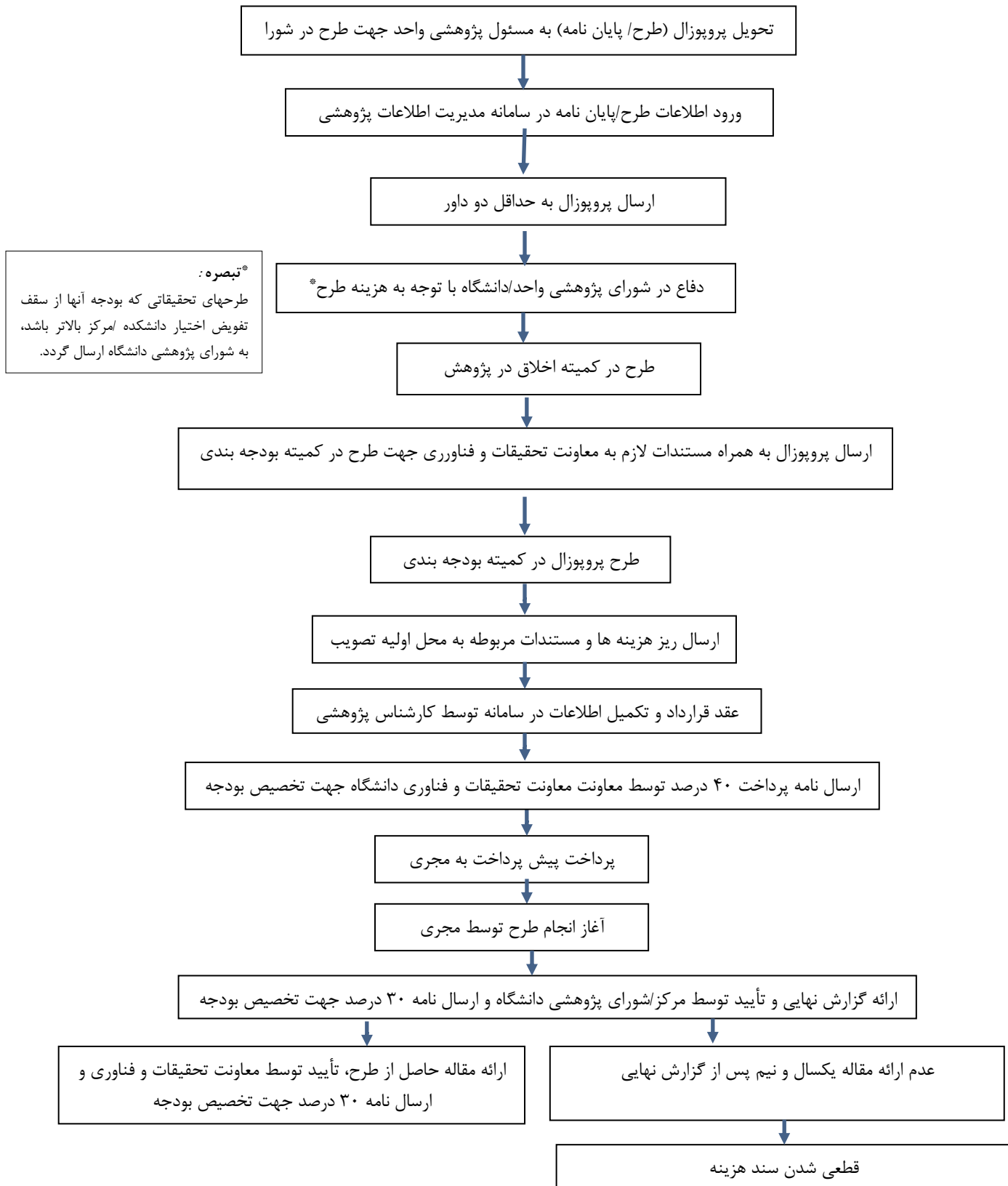


نمودار روند تصویب طرح های تحقیقاتی (با بودجه در حد مرکز) در دانشگاه:



نمودار روند تصویب طرح های تحقیقاتی (با بودجه خارج از سقف مرکز) در دانشگاه:

تحويل پيش پروپوزال (طرح/ پایان نامه) به مسئول پژوهشی واحد تحقیقاتی جهت طرح در شورا

ارسال پيش پروپوزال به معاونت تحقیقات و فناوری به منظور شرکت در اولویت بندی طرحهای تحقیقاتی

اعلام به واحد تحقیقاتی در مورد طرح های تحقیقاتی مورد تأیید و نگارش پروپوزال کامل توسط مجریان، طرح در کمیته اخلاق و ارسال به معاونت تحقیقات و فناوری

ارائه طرح در شورای پژوهشی واحد

ارسال پروپوزال به حداقل دو داور

دفاع در شورای پژوهشی واحد/دانشگاه با توجه به هزینه طرح*

طرح در کمیته اخلاق در پژوهش

ارسال پروپوزال به همراه مستندات لازم به معاونت تحقیقات و فناوری جهت طرح در کمیته بودجه بندی

طرح پروپوزال در کمیته بودجه بندی

ارسال ریز هزینه ها و مستندات مربوطه به محل اولیه تصویب

عقد قرارداد و تکمیل اطلاعات در سامانه توسط کارشناس پژوهشی

ارسال نامه پرداخت ۴۰ درصد توسط معاونت معاونت تحقیقات و فناوری جهت تخصیص بودجه

پرداخت پيش پرداخت به مجری

آغاز انجام طرح توسط مجری

ارائه گزارش نهایی و تأیید توسط مرکز/شورای پژوهشی دانشگاه و ارسال نامه ۳۰ درصد جهت تخصیص بودجه

ارائه مقاله حاصل از طرح، تأیید توسط معاونت و ارسال نامه ۳۰ درصد جهت تخصیص بودجه

عدم ارائه مقاله یکسال و نیم پس از گزارش نهایی

قطع شدن سند هزینه

*تبصره:

طرحهای تحقیقاتی که بودجه آنها از سقف تفویض اختیار دانشکده /مرکز بالاتر باشد به شورای پژوهشی دانشگاه ارسال گردد.