

دستورالعمل نحوه استفاده از داده های کوهورت سلامت مادر و کودک در قالب

طرح تحقیقاتی یا پایان نامه

اسفند ۱۳۹۸

۱- ماده یک: تعاریف

۱-۱- مطالعه کوهورت: منظور از "مطالعه کوهورت" در این دستورالعمل طرح تحقیقاتی "مطالعه همگروهی آینده نگر جمعیتی سلامت مادر و کودک" با شماره ۴۰۴۴ مصوب در شورای پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد می باشد.

۱-۲- دفتر کوهورت دانشگاه: (ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد- طبقه دوم- معاونت تحقیقات و فناوری - واحد مطالعات کوهورت) کارشناسان مسلط به متغیرهای مطالعه ی کوهورت مادر و کودک، روش تحقیق و قوانین پژوهشی به منظور تکمیل چک لیست ارزیابی اولیه پیش پروپوزال از نظر امکانپذیر بودن با توجه به متغیرهای موجود و ارتباط با محققان و مجریان مطالعه

۱-۳- منتور: یکی از مجریان طرح که عموماً به علت نزدیکی تخصص یا علاقه تحقیقاتی اش با موضوع طرح ارائه شده، مسئولیت بررسی پیش پروپوزال، پروپوزال، پیش نویس مقاله و مقاله نهایی را به عهده دارد. به محض ارسال پیش پروپوزال یک Mentor برای آن در نظر گرفته خواهد شد.

۱-۴- مجریان مطالعه کوهورت: تمام افراد مندرج در لیست مجریان مطالعه کوهورت با کد ۴۰۴۴

۱-۵- مجری اصلی کوهورت: یکی از مجریان مطالعه کوهورت (آقای دکتر حبیب نیکوکار) است که به عنوان مجری اول مطالعه کوهورت، قرارداد مطالعه کوهورت با شماره ۴۰۴۴ با او منعقد گردیده است.

۱-۶- طرح تحقیقاتی: پروپوزالی که جهت استفاده از داده های مطالعه کوهورت به دفتر کوهورت دانشگاه ارسال می گردد.

- تبصره ۱: اعضای هیئت علمی و کارکنان با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر شاغل در دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد میتوانند بر اساس داده های این مطالعه طرح تحقیقاتی تعریف و اجرا نموده و نتایج آن را در قالب این آیین نامه منتشر نمایند.

۱-۷- مجری اول طرح تحقیقاتی: "مجری اول طرح تحقیقاتی" یکی از کارکنان دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد با شرایط ذکر شده در تبصره ۱

- تبصره ۱: به کارگیری افراد دیگر از جمله افراد مرتبط خارج از دانشگاه به عنوان مجری دوم به بعد و همکار طرح بلا مانع است.

- تبصره ۲: در مورد پایان نامه، مجری اول می تواند دانشجو یا عضو هیات علمی دانشگاه دیگر باشد.

- تبصره ۳: قرارداد طرح تحقیقاتی صرفاً با مجری اول منعقد میگردد.

۲- ماده دو: کلیات

۲-۱- طرح های تحقیقاتی مبتنی بر داده های مطالعه کوهورت همانند هرگونه طرح تحقیقاتی مصوب شورای پژوهشی دانشگاه بوده و تمام مقررات حاکم در معاونت پژوهشی در مورد این طرح ها نیز صادق می باشد. روند تصویب طرح تحقیقاتی ذکرشده علاوه بر موارد مندرج در این آیین نامه مشمول مقررات و دستورالعملهای دانشگاه می شود.

۲-۲- علاوه بر دسترسی به داده ها، انتشار نتایج طرح تحقیقاتی مصوب بر روی داده های مطالعه کوهورت با تصویب Mentor امکان پذیر می باشد.

۳- ماده سه: اخلاق در پژوهش

۳-۱- مجری (مجریان) طرح تحقیقاتی و مجریان مطالعه کوهورت موظف به رعایت اصول اخلاق در پژوهش و نشر و کلیه دستورالعمل های ابلاغی از مراجع ذیربط می باشند.

۳-۲- هرگونه تخلف از بند ۱-۳ جهت رسیدگی، به کمیته اخلاق دانشگاه ارجاع خواهد شد.

۴- ماده چهار: فرایند پیشنهاد طرح تحقیقاتی

۴-۱- هر طرح تحقیقاتی ارائه شده باید تنها به بررسی یک هدف کلی بپردازد. حدود و تعداد متغیرهای قابل دسترسی در هر طرح تحقیقاتی پس از بررسی پروپوزال از تمام جوانب، در صورت تصویب توسط Mentor مشخص می گردد.

۴-۲- هر مجری طرف قرارداد مورد بند ۵-۱ در این مطالعه می تواند همزمان حداکثر ۴ طرح ارائه دهد مشروط بر اینکه ۲ طرح از این تعداد به مرحله تایید مقاله توسط Mentor رسیده باشد.

۴-۳- هر فرد موضوع بند ۴-۲ باید پیشنهاد تحقیقاتی خود را در قالب فایل پیش پروپوزال (حد اکثر در یک صفحه) پیوست به ایمیل yazdbirthcohort@gmail.com ارسال نماید.

۴-۴- کارشناسان دفتر مطالعات کوهورت موظف هستند حداکثر تا یک هفته پس از اعلام وصول پیش پروپوزال مربوطه نتیجه بررسی خود را به Mentor مربوطه جهت اعلام نظر نهایی منتقل نمایند.

۴-۵- منتور موظف است حداکثر تا یک هفته پس از اعلام وصول پیش پروپوزال نتیجه بررسی خود را به یکی از صورت های زیر به تیم مرکزی اعلام نماید:

- الف) رد پیشنهاد
- ب) تایید با اصلاحات
- ج) تایید کامل

۴-۶- محقق ارائه دهنده پیش پروپوزال پس از تصویب پیش پروپوزال توسط Mentor باید در مدت حداکثر ۶ هفته پروپوزال خود را به دفتر کوهورت دانشگاه ارائه دهد.

۴-۷- هنگام ارائه عنوان به Mentor باید عبارت "برگرفته از مطالعه کوهورت - Persian مادر و کودک" در عنوان ذکر گردد.

۴-۸- کارشناسان دفتر کوهورت دانشگاه حداکثر یک هفته پس از دریافت پروپوزال اصلی و دریافت نظر Mentor بایستی نتیجه را به محقق در یکی از سه حالت الف) قبول ب) قبول به شرط بازنویسی و ج) رد (با ذکر دلایل) ارائه دهد.

۴-۹- هر پیشنهاد پژوهشی مبتنی بر داده های این مطالعه باید در بر دارنده یک Plan Publication مشخص شامل عنوان مقاله، اسامی و ترتیب نویسندگان، خلاصه ای از چهار چوب مفهومی و ۳ مجله هدف ارسال باشد.

۴-۱۰- مجری طرح تحقیقاتی بایستی تمام مراحل آنالیز داده ها و آزمون فرضیه ها را در پایان طرح تحقیقاتی و همراه با ارائه نسخه اولیه پیشنهاد مقاله به Mentor ارائه دهد.

۵- ماده پنج: انتشار مقالات

۵-۱- مجری طرح تحقیقاتی طرف قرارداد مختار است در مقاله (مقالات) منتج از طرح تحقیقاتی خود که بر روی داده های مطالعه کوهورت ارائه داده است، موقعیت مکانی اسم خود و یکی از همکارانش را در مقاله انتخاب نماید.

۵-۲- در کارهایی که به عنوان پایان نامه دانشجوی بر روی داده های مطالعه کوهورت اجرا میگردد، نام دانشجو به عنوان نفر اول و استاد راهنما به عنوان نویسنده مسئول انتخاب گردد.

۵-۳- باتوجه به انجام مرحله enrollment مطالعه کوهورت توسط مجریان کوهورت مادر و کودک، در هر مقاله منتشره از این مطالعه علاوه بر mentor، نام یک نفر دیگر از مجریان، به تشخیص کمیته مجریان مطالعه در مقاله به عنوان همکار قرار خواهد گرفت.

۵-۴- مجری طرح تحقیقاتی پس از تهیه نسخه اولیه مقاله باید آنرا به Mentor ارائه دهد.

۵-۵- پس از ارائه پیش نویس مقاله به Mentor، باید توسط وی بررسی شده و ظرف مدت ۲ هفته به مجری بازخورد داده شود.

۵-۶- هر فردی که هدف انتشار مقاله ای بر اساس داده های این مطالعه داشته باشد باید در بردارنده تمام شرایط نویسندگی مطابق با آخرین دستورالعمل اخلاق نشر وزارت بهداشت در این زمینه باشد.

۵-۷- اگر Mentor نتایج استخراج شده از طرح تحقیقاتی را مناسب انتشار نداند، از انتشار آن جلوگیری به عمل خواهد آمد.

۵-۸- هیچ کدام از مجری (مجریان) طرح تحقیقاتی و مجریان مطالعه کوهورت مجاز به انتشار یا تحویل داده های خام مطالعه به شخص ثالث و یا در قالبی خارج از آنچه در جلسات کمیته راهبردی طرح به منظور بررسی پروپوزال تشکیل شده نمی باشند.

۵-۹- باتوجه به هزینه صرف شده و کیفیت داده ها، مقالات مستخرج از داده های این مطالعه می باید در مجلات با ایندکسینگ حداقل Scopus منتشر گردد.

۵-۱۰- تایید کتبی یا ایمیلی Mentor قبل از ارسال ضروری است.

۵-۱۱- مسئولیت ارسال نسخه های اولیه و نهایی پروپوزال و مقالات به نشانی صحیح پست الکترونیک مطالعه طرح تحقیقاتی به عهده مجری طرح تحقیقاتی می باشد.

۵-۱۲- در صورت عدم تحویل مقاله تا ۶ ماه پس از تاریخ تحویل داده به مجری طرح تحقیقاتی Mentor مسئولیت طرح و انتشار نتایج را به عهده گرفته و مجری طرح تحقیقاتی از طرح خلع ید میگردد.